**UNIVERSITATEA** *Școala Națională de Studii Politice și Administrative*

**FACULTATEA** *de Științe Politice*

**DEPARTAMENTUL** *Științe Politice și Studii Europene*

**DOMENIUL DE STUDII** *Științe Politice/Relații Internaționale și Studii Europene*

**PROGRAMUL DE STUDII** *(Specializarea): SP, RISE*

**FIŞA DISCIPLINEI**

**Elaborarea și implementarea proiectelor**

**Statutul disciplinei**: ☐ *obligatorie* ☒ *opţională* ☐ *facultativă*

**Nivelul de studii**: ☒ *Licenţă* ☐ *Masterat* ☐ *Doctorat*

**Anul de studii**: 3

**Semestrul**: I

| **Număr de ore/Verificarea/Credite** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Curs** | **Seminar** | **Laborator** | **Proiect** | **Examinare** | **Credite** |
| **[[1]](#footnote-0)C=28, SI=44** | **S=28, SI=50** |  |  | **E/V[[2]](#footnote-1)** | **6[[3]](#footnote-2)** |

**Titularul cursului:** Conf. univ. dr. Arpad Todor

Dr. Alexandra Diaconescu

**A. OBIECTIVELE DISCIPLINEI**

| **Obiectivul general al** disciplinei | OG Înțelegerea de către studenți a noțiunilor utilizate în domeniul scrierii si implementării de proiecte, a metodelor si tehnicilor utilizate pe parcursul ciclului de implementare a proiectului (din fonduri UE precum FSE, FRE, de cercetare Horizon 2020, PAC, PNRR și din diferite fonduri naționale, EEA), precum și dezvoltare capacităților de aplicare a acestor cunoștințe |
| --- | --- |
| **Obiective specifice** | O1: Dobândirea capacității de utilizare a conceptelor fundamentale din domeniul Managementului proiectului;  O2: Înțelegerea legăturii dintre domeniul politicilor publice si abordarea lor prin cadrul diferitelor tipuri de proiecte  O2: Elaborarea și gestionarea proiectelor de cercetare folosind cadre teoretice și metode specifice disciplinei;  O3: Utilizarea regulilor fundamentale pentru înțelegerea și evaluarea unor proiecte de cercetare care folosesc cadre teoretice specifice disciplinei;  O4. Dezvoltarea de aptitudini cu privire la respectarea eticii si integrității profesionale, cooperarea si comunicarea in cadrul echipei, însușirea si aplicarea principiilor responsabilității sociale a proiectelor derulate. |

| Elaborarea fişei disciplinei Elaborarea și implementarea proiectelor a avut loc în urma discutării conţinutului disciplinei şi a cerinţelor practice cu specialişti şi practicieni din domeniu, dar şi pornind de la competenţele profesionale cerute de piaţa muncii. |
| --- |

| **Rezultatele învățării**  **Cunoștințe**  Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice.  C8: Studentul/Absolventul recunoaște, analizează și explică procedurile legate de aplicarea politicilor guvernamentale la toate nivelurile administrației publice.  C10: Studentul/Absolventul arată cunoaștere aprofundată si înțelegere complexă a domeniului relațiilor internaționale și studiilor europene.  **Aptitudini**  A1: Studentul/Absolventul se angajează în conceperea sau crearea de noi cunoștințe prin formularea de întrebări în legătură cu cercetarea, prin cercetarea, îmbunătățirea sau dezvoltarea de concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente, software sau metode operaționale și prin utilizarea de metode și tehnici științifice.  A5: Studentul/Absolventul dezvoltă și demonstrează cunoașterea aprofundată și înțelegerea complexă a unui anumit domeniu de cercetare, inclusiv a cercetării responsabile, a principiilor etice și de integritate științifică în materie de cercetare, respectul vieții private și a cerințelor RGPD, legate de activitățile de cercetare dintr-o anumită disciplină.  A6: Studentul/Absolventul elaborează documente de cercetare sau susține prezentări pentru a raporta rezultatele unui proiect de cercetare și analiză desfășurat, indicând procedurile de analiză și metodele care au condus la rezultatele respective, precum și posibile interpretări ale rezultatelor  **Responsabilitate și autonomie**  R1: Studentul/Absolventul analizează în mod eficace, regulat și sistematic propriile acțiuni, performanțe și atitudini și face ajustările necesare, căutând oportunități de dezvoltare profesională pentru a elimina lacunele în materie de cunoștințe și practici în domeniile identificate.  R4: Studentul/Absolventul pronunță si apără hotărâri pe baza dovezilor interne și a criteriilor externe. Evaluează critic credibilitatea și fiabilitatea informațiilor înainte de a le utiliza sau de a le transmite altora. Dezvoltă o gândire independentă și critică.  R5: Studentul/Absolventul lucrează cu încredere în cadrul unui grup, fiecare făcându-și partea lui în serviciul întregului. |
| --- |

**B. PRECONDIŢII DE ACCESARE A DISCIPLINEI**

Nu

**C. COMPETENŢE SPECIFICE**

| Competențe profesionale | - Capacitatea de identificare și analiză a componentelor principalelor linii de finanțare din România și analiză a obiectivelor lor ca parte a unor politici publice mai ample.  *-* Utilizarea tehnicilor de managementul proiectului pentru a scrie proiecte organizaționale și proiecte de cercetare destinate finanțării  - Capacitatea de a utiliza indicatorii de rezultat și cei de realizare pentru măsurarea progreselor în cadrul proiectelor.  - Capacitatea de a realiza analize tip stake-holder.  - Înțelegerea distincției dintre management în general și management al proiectului. |
| --- | --- |
| Competențe transversale | - Capacitatea de a redacta proiecte organizaționale (spre exemplu proiecte structurale de tip POSDRU)  - Capacitatea de a planifica proiecte destinate finanțării prin liniile relevante oferite în România.  - Capacitatea de a analiza și evalua cereri de finanțare |

**D. CONŢINUTUL DISCIPLINEI**

1. ***Curs***

| **Capitolul** | **Conținuturi** | **Nr. ore** |
| --- | --- | --- |
| 1. Introducere în problematica elaborarii și implementării de proiecte | Prezentarea disciplinei, a regulilor și a principalelor teme abordate. | C=2h [C1] |
| 1. Abordări teoretice ale managementului de proiect | Abordări instituționaliste, raționaliste și sociologice cu privire la implementarea politicilor publice. Programele de finanțare ca politici publice | C=2h [C2]  SI=3h |
| 1. Cadrul teoretic al politicilor de dezvoltare | Politici publice la nivelul Uniunii Europene.  Locul programelor de finanțare in atingerea obiectivelor acestor politici publice | C=2h [C2]  SI=3h |
| 1. Ciclul de management al proiectului | Prezentarea principalelor etape, a problemelor întâmpinate în fiecare etapă și a metodelor de rezolvare a lor | C=2h [C3]  SI=3h |
| 1. Procesul de evaluare a proiectelor | Etapele procesului de evaluare, tipologii de evaluare operaționalizarea obiectivelor programului de finanțare prin grilele de evaluare. | C=2h [C4]  SI=2h |
| 1. Managementul proiectelor I | Resurse administrative și umane și procese de management (planificare, organizare, motivarea echipei, evaluarea resurselor, protocoale de implementare a activităților pentru atingerea obiectivelor). Analiza de modele relevante: PERT, CPM, Analiza Gantt, CCPM, Agile | C=2h [C5]  SI=3h |
| 1. Managementul proiectelor II | Managementul resurselor financiare (analiza bugetului, realocări bugetare, optimizare, cash-flow etc). | C=2h [C6]  SI=3h |
| 1. Managementul proiectelor III | Aspecte legale ale implementării proiectelor (cadrul legal UE, cadrul legal național, ordine, decizii, instrucțiuni) | C=2h [C7]  SI=2h |
| 1. Tipuri de proiecte | Tipologii de proiecte – introducere. Proiecte din fonduri UE, SEE, elvețiene și fonduri naționale. | C=2h [C8]  SI=2h |
| 1. Proiecte din fonduri UE: FSE –Programe operaționale | Înțelegerea scopului, obiectivelor generale și specifice, tipurilor de beneficiari, activități eligibile | C=2h [C9]  SI=2h |
| 1. Proiecte din fonduri UE: FRE –Programe operaționale | Înțelegerea scopului, obiectivelor generale și specifice, tipurilor de beneficiari, activități eligibile | C=2h [C10]  SI=2h |
| 1. Proiecte din fonduri UE: fonduri destinate cercetării – Horizon 2020 | Înțelegerea scopului, obiectivelor generale și specifice, tipurilor de beneficiari, activități eligibile | C=2h [C12]  SI=2h |
| 1. Proiecte din fonduri UE: PAC | Înțelegerea scopului, obiectivelor generale și specifice, tipurilor de beneficiari, activități eligibile | C=2h [C13]  SI=3h |
| 1. Proiecte de cercetare din surse naționale | Înțelegerea scopului, obiectivelor generale și specifice, tipurilor de beneficiari, activități eligibile | C=2h [C14]  SI=2h |
| **Total ore** | | C=28h, SI=32 |

***b) Aplicaţii***

| **Capitolul** | **Conținuturi** | **Nr. ore** |
| --- | --- | --- |
| 1. (seminar) Introducere în problematica scrierii și implementării de proiecte | Prezentarea disciplinei, a regulilor și a principalelor teme abordate.  Prezentarea metodologiei pentru realizarea proiectului de seminar | S=2h [S1] |
| 2) Teorii ale managementului de proiect | Aplicații ale teoriilor despre managementul proiectului | S=2h [S2]  SI=5h |
| 3)Introducere în management de proiect | Definirea " managementului de proiect "  Explorarea de oportunități în domeniul managementului de proiect  Dezvoltarea abilităților de management de proiect  Analiza diferitelor tipuri de proiecte  Înțelegerea diferența dintre proiecte și programe | S=2h [S3]  SI=5h |
| 4) Scrierea unui proiect: Citirea aplicației | Citirea aplicației, elemente cheie.  Scop, obiective generale, obiective specifice, indicatori.  Aspecte financiare – scrierea bugetului, activități eligibile, justificarea bugetului  Activități eligibile  Grupul țintă  Caracteristicile solicitanților și a partenerilor  Scrierea parteneriatelor  Aspecte legate de evaluarea proiectelor – grile de evaluare | S=2h [S4]  SI=5h |
| 5) Scrierea unui proiect:  Analiza grilei de evaluare | Evaluarea fezabilității unui proiect  Elemente de evaluare ale indicatorilor si grupului ținta  Elemente de evaluare administrativă  Elemente de evaluare financiară | S=2h [S5]  SI=5h |
| 6) Scrierea unui proiect:  Bugetarea | Scrierea bugetului si justificare lui | S=2h [S6]  SI=5h |
| 7) (seminar) Contractarea proiectului | Analiza dosarului de contractare  Identificarea problemelor legate de prevederile contractului de finanțare | S=2h [S7]  SI=5h |
| 8) (seminar) Resursele umane din proiect | Recrutarea echipa de proiect  Planificarea resurselor pentru echipa de proiect  Gestionarea echipei de proiect  Gestionare a conflictelor în echipa de proiect | S=2h [S8]  SI=5h |
| 9) (seminar) Implementarea proiectului – aspecte generale | Gestionarea unui proiect  Înființarea unei baze de date a proiectului  Crearea unui program de lucru eficient  Monitorizarea unui proiect | S=2h [S9]  SI=5h |
| 10) (seminar) Instrumente de ameliorare a implementării proiectului | Identificarea structurilor organizaționale  Estimarea costurilor și bugetarea  Utilizarea instrumentelor critice de management de proiect cale (WBS , diagrama Gantt , diagrama de rețea de proiect)  Urmărirea etapele proiectului  Tehnici de evaluare si revizuire a proiectului | S=2h [S10]  SI=5h |
| 11)(seminar) Managementul financiar | Elemente generale  Identificarea costurilor proiectului | S=2h [S11]  SI=5h |
| 12)(seminar) Managementul financiar | Realizarea cash-flow-ului  Analiza bugetului  Verificarea eligibilității cheltuielilor | S=2h [S12]  SI=5h |
| 13)(seminar) Managementul financiar | Calcularea rentabilității investiției  Calcularea o perioada de amortizare  Predarea unui proiect  Închiderea unui proiect  Revizuirea unui proiect | S=2h [S13]  SI=5h |
| 14)(seminar) Analiza proiectelor de seminar | În fiecare seminar se vor discuta următoarele etape cu studenții:  Stabilirea echipei si a temei  Stabilirea tipului de proiect, a axei prioritare și a domeniului de intervenție, precum si a ghidului  Stabilirea solicitantului, a partenerilor, regiunii/regiunilor de implementare  Alegerea grupului țintă  Elaborarea contextului si a justificării proiectului – stabilirea bibliografiei: strategii, programe, proiecte, cercetări, statistici.  Formularea obiectivelor proiectului în raport cu grupul țintă și nevoile acestuia  Formularea activităților și a rezultatelor  Experiența relevanta a solicitantului si a partenerilor, valoarea adăugată a proiectului  Elaborarea metodologiei de implementare și a managementului proiectului  La finalul seminarului, se vor prezenta proiectele finale. | S=2h [S14]  SI=2h |
| **Total ore** | | C=28h, SI=62 |

**F. REPERE METODOLOGICE**

**1) Strategia didactică**

**2) Materiale și Resurse didactice:**

| Conținuturile disciplinei sunt coroborate cu așteptările reprezentanților comunității epistemice si angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului. Planificarea si implementarea proiectelor reprezintă una dintre competentele transversale pe care piața muncii le cere tuturor absolvenților. |
| --- |

**E. EVALUARE**

| Tip activitate | 10.1. Criterii de evaluare | 10.2. Metode de evaluare | 10.3. Pondere din nota finală |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 test pe parcursul semestrului | - rezolvarea corecta a subiectelor  - calitatea argumentării  - capacitatea de a aplica cunoștințele teoretice | - corectare teste/ proiecte individuale si de echipa | 20% |
| activităţi aplicative atestate / laborator / lucrări practice/proiect | -dezvoltarea a două proiecte de realizare a unei aplicații pentru o linie de finanțare | îndeplinirea condițiilor prevăzute în ghidul aplicantului | 80% |
| *10.6. Standard minim de performanță:* | | | |
| **Minim (media 5)**   * Utilizarea adecvată a următorilor termeni: axa prioritara, solicitant, partener, grup țintă, activități eligibile, managementul proiectului, indicatori, cash-flow, contract de finanțare. * Capacitatea de a folosi instrumentele teoretice pentru a scrie un proiect de finanțare care să conțină peste 70% din componentele uzuale și să respecte cerințele minime de coerența.   **Maxim (media 10)**   * Înțelegerea și utilizarea adecvată a următoarelor concepte/termeni: axa prioritara, domeniu major de intervenție, beneficiar, solicitant, partener, grup țintă, activități si sub-activități eligibile, metodologie de implementare, managementul proiectului, indicatori, cash-flow, contract de finanțare. Capacitatea de a utiliza acești termeni/concepte pentru interpretarea unor situații socio-politice concrete. * Utilizarea de abordări instituționaliste, raționaliste și sociologice cu privire la implementarea politicilor publice. * Capacitatea de a folosi instrumentele teoretice pentru a scrie un proiect de finanțare care să conțină toate componentele uzuale și care să aibă un grad mare de coerența între secțiunile lui. | | | |
|  | | | |

**G. BIBLIOGRAFIE**

| Bibliografie:   * Chapin, Paul. 2004. *Research Projects and Research Proposals*. New York: Cambridge University Press * Coșescu M. 2013. ”Împărțirea resurselor comune: cooperare, parteneriate, competiție și comportament oprtunist în accesarea finanțărilor POSDRU pentru școlile doctorale”*.* *Quality Assurance Review for Higher Education*, Vol. 5, Nr. 1-2, pp. 59-81. * Cace, Corina, Victor Nicolaescu, Sorin Cace, and Cristina Iova .2009. “Absorption Capacity of the Structural Funds. Integrating Perspectives”. *Revista de Cercetare si Interventie Sociala* no. 27, Iasi, 7–28. * Cace, Corina, Victor Nicolaescu, Sorin Cace, and Cristina Iova .2010. “Capacity of Phare and Structural Funds Absorption: Pre-Accession versus Post-Accession.” *Revista de Cercetare si Interventie Sociala,* 28, Iasi, 78–96 * Dąbrowski Marcin .2008. “Structural funds as a driver for institutional change in Poland”.  *Europe-Asia Studies*, 60:2, 227-248 * Dimitrova, A. L. and L. Rhinard. 2005. “The Power of Norms in the Transposition of EU Directives”.  *European Integration Online Papers*, Vol. 9, No. 16. * Dvorak, Jaroslav. 2010. “Evaluation of the European Union Structural Funds’ Support in Poland: Scope and Significance.” In *Baltic Journal of Law & Politics* 3 (1). * Ferry, M. & I. McMaster .2005. ‘Implementing Structural Funds in Polish and Czech Regions: Convergence, Variation, Empowerment?’. *Regional and Federal Studies*, 15, 1, pp. 19 – 39. * Ferry, M., F. Gross, J. Bachtler, I. McMaster .2007. „Turning Strategies into Projects: The implementation of 2017-2013 Structural Funds Programme”. In *IQ-Net Thematic Paper*, No 20(2) Glasgow: European Policies Research * Guvernul Romaniei. 2011. *Manual de pregatire şi gestionare a proiectelor finanţate din instrumente structurale* * Jora, Lucian. 2014. “EU Regional Development Policies Applied In Romania, Between Theory And Practice. The Case Of Human Resources Development Dedicated Structural Funds.” *Euroregional Journal Of Socio-Economic Analysis*, pp. 13-21 * Miroiu, Adrian, Rădoi, Mireille, Zulean, Marian *Analiza Politicilor Publice*, Editura Politeia, București 2002. * Project Management Institute. 2008. A Guide to the Project Management Body of Knowledge(PMBOK Guide). 4th edition * Radaelli, C. M. 2003. 'The Europeanization of Public Policies'. In K. Featherstone & C. Radaelli (eds.), *The Politics of Europeanization*, Oxford: Oxford University Press, 27-56. * Păunescu, Mihai (ed), *Managementul Public în România*, Ed. Polirom, Iaşi * Schimmelfennig, Frank, and Ulrich Sedelmeier. 2004. “Governance by Conditionality: EU Rule Transfer to the Candidate Countries of Central and Eastern Europe.” *Journal of European Public Policy* 11 (4), 661–79. * HORIZON 2020 - <http://ec.europa.eu/programmes/horizon2020/> * PNRR <https://mfe.gov.ro/pnrr/> * Cadrul Financiar Multianual 2021-2027 <https://mfe.gov.ro/minister/perioade-de-programare/perioada-2021-2027/> * UE FISCDI - <http://uefiscdi.gov.ro/articole/1559/SCOP.html#> |
| --- |

**DIRECTOR DEPARTAMENT/ ŞEF CATEDRĂ, TITULAR DE DISCIPLINĂ,**

Lect. univ. dr. Claudiu Craciun Conf. univ. dr. Arapd Todor

1. Se va completa conform planului de învățământ respectând următoarea regulă: 1 credit = 25 ore. Dacă (spre exemplu) disciplina are 5 credite, înseamnă că numărul total de ore este de 5 x 25=125. În planul de învățământ fiecare disciplină are un număr de ore de curs, seminar, laborator (după caz). Dacă disciplina are (exemplu) 2 ore de curs si 2 de seminar, înseamnă că vom avea 2 ore x 14 săptămâni = 28 ore de curs și 28 ore de seminar. Din totalul de 125 ore pe disciplină scădem deci 56 și obținem 69 de ore de studiu individual (SI). Le împărțim cum dorim între curs si seminar (să zicem SI curs 35 și SI seminar 34) [↑](#footnote-ref-0)
2. Se va completa conform planului de învățământ (E=Examen, V=Verificare) [↑](#footnote-ref-1)
3. Se va completa conform planului de învățământ [↑](#footnote-ref-2)